

16. Ramowy harmonogram dnia:

Godzina	Wykonywane czynności
7.00 – 8.00	Raport pielęgniarski. Prowadzenie dokumentacji obowiązującej w oddziale.
8.00 – 8.30	Śniadanie.
9.00 – 12.30	Zabiegi lecznicze i pielęgnacyjne. Wizyta lekarska. Badania diagnostyczne (transport do pracowni) Realizacja zleceń lekarskich. Uzupełnianie dokumentacji. Rehabilitacja chorych. Przekazywanie wypisanych pacjentów do oddziałów.
12.30 – 13.00	Obiad.
13.00 – 19.00	Zabiegi lecznicze, pielęgnacyjne, diagnostyczne. Realizacja zleceń lekarskich. Uzupełnianie dokumentacji. Kolacja.
19.00 – 19.30	Raport pielęgniarski – przekazywanie dyżuru nocnej zmianie.
19.00 – 22.00	Realizacja zleceń lekarskich. Toaleta wieczorna. Uzupełnianie dokumentacji. Porządkowanie stanowisk pracy, uzupełnianie sprzętu.
22.00 – 6.00	Cisza nocna. Obserwacja pacjentów i uzupełnianie dokumentacji. Realizacja zleceń lekarskich.
6.00 – 7.00	Zabiegi pielęgnacyjne, diagnostyczne. Realizacja zleceń lekarskich. Uzupełnianie dokumentacji.

Ze względu na specyfikę opieki na oddziale harmonogram dnia na bieżąco jest dostosowywany do aktualnej sytuacji i potrzeb.

**Wydanie 3
Październik 2021**

KIEROWNIK
Oddziału Anestezjologii
i Intensywnej Terapii
lek. med. Marta Frala

**REGULAMIN ODDZIAŁU
ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII**

1. Oddział realizuje świadczenia zdrowotne zgodne z procedurami objętymi kontraktem z NFZ.
2. Opieka pielęgniarska i lekarska na oddziale realizowana jest całodobowo.
3. Przyjęcia odbywają się całodobowo.
4. Oddziałek kieruje Ordynator/Kierownik Oddziału, a w razie jego nieobecności zastępca. Poza godzinami pracy oraz w dni wolne osobą odpowiedzialną za oddział jest lekarz dyżurny.
5. Informacji o stanie zdrowia pacjenta, pacjentowi, jego przedstawicielowi ustawowemu i/lub osobie wskazanej przez pacjenta udziela Ordynator/kierownik Oddziału lub lekarz dyżurny.
6. Pielęgniarki mogą udzielać informacji wyłącznie dotyczących opieki pielęgniarskiej.
7. Informacje o pacjentach w wyjątkowych sytuacjach mogą być udzielane telefonicznie po identyfikacji rozmówcy.
8. Każdy pacjent jest odpowiedzialny za sprzęt i inne rzeczy powierzone mu na okres pobytu w OaiIT.
9. Personel nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wartościowe i pieniądze pozostawione przy pacjentach i nie przekazane do depozytu lekarzowi dyżurnemu.
10. Ze względu na specyfikę oddziału pacjent może posiadać wyłącznie osobiste przybory toaletowe.
11. Przebywając w oddziale pacjent nie może przyjmować żadnych leków, odżywek itp. bez wiedzy i zgody lekarza.
12. Na terenie oddziału zabronione jest utrwalanie obrazu i dźwięku w jakiegokolwiek formie bez zgody Ordynatora/Kierownika Oddziału i Dyrektora SP ZOZ.
13. Odwiedziny w oddziale odbywają się zgodnie z regulaminem odwiedzin.
14. W uzasadnionych przypadkach odwiedzający mogą zostać poproszeni o opuszczenie sali chorych podczas wykonywania świadczeń medycznych i pielęgnacyjnych.
15. Na terenie oddziału i szpitala obowiązuje całkowity zakaz palenia papierosów, spożywania alkoholu oraz przyjmowania substancji psychoaktywnych.

KIEROWNIK
Oddziału Anestezjologii
i Intensywnej Terapii
Iek. med. Marta Frala