



Kępno, dn. 06.08.2026 r.

**Ogłoszenie o otwartym naborze na partnera
do wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach naboru numer
FEWP.15.01-IZ.00-004/26**

Działając na podstawie art. 39 ustawy z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021 -2027, Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie, ogłasza otwarty nabór na partnerów do wspólnego przygotowania i realizacji projektu ubiegającego się o dofinansowanie w ramach Funduszy Europejskich dla Wielkopolski, Priorytet 15 Fundusze Europejskie dla wzmocnienia bezpieczeństwa i odporności regionalnej Wielkopolski. Obronność Działanie 15.01 Wzmocnienie bezpieczeństwa i odporności regionalnej Wielkopolski.

Podstawowe informacje o planowanym projekcie:

Przedmiotem projektu będzie wzmocnienie bezpieczeństwa ludności zamieszkującej obszar południowej wielkopolski poprzez inwestycję w infrastrukturę i wyposażenie medyczne Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kępnie. Projekt wpisuje się w specyfikę naboru ukierunkowanego na zwiększenie gotowości cywilnej, odporności lokalnych systemów bezpieczeństwa oraz zdolności do reagowania na zagrożenia i zdarzenia masowe.

Projekt będzie realizowany w ramach typu 1. *Gotowość cywilna, wzmocnienie krytycznej infrastruktury społecznej i bezpieczeństwa ludności*, projektów przewidzianych do wsparcia. Szczegóły zapisane w Szczegółowym Opisie Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 oraz w naborze nr FEWP.15.01-IZ.00-004/26.

Wnioskodawca projektu oraz Lider projektu: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie.

Projekt realizowany będzie na terenie: Gmina Kępno, powiat kępiński.

Grupa docelowa projektu: mieszkańcy i osoby przebywające na terenie południowej wielkopolski, w szczególności powiatu kępińskiego.

Cel partnerstwa: połączenie potencjału organizacyjnego, technicznego i instytucjonalnego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kępnie z wiedzą, doświadczeniem oraz zasobami Partnera w celu zwiększenia gotowości cywilnej i bezpieczeństwa ludności w sytuacjach kryzysowych i zagrożenia, w tym w przypadku zaistnienia zdarzeń masowych.

Wyłoniony Partner będzie aktywnie uczestniczyć w przygotowaniu i realizacji projektu, wnosząc własny potencjał kadrowy, organizacyjny, techniczny i ekspercki, uzupełniający działania Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kępnie jako partnera wiodącego.

Wyłoniony Partner będzie uczestniczyć w przygotowaniu i realizacji projektu zgodnie z zakresem określonym w umowie partnerskiej. Zakres odpowiedzialności Partnera może być zróżnicowany, stosownie do jego doświadczenia, potencjału oraz zasobów deklarowanych do wniesienia do projektu.



I. Wybrany partner odpowiedzialny będzie za:

- wniesienie wiedzy, doświadczenia i kompetencji z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej, w tym reagowania na sytuacje kryzysowe, ostrzegania i alarmowania ludności
- prowadzenie działań edukacyjnych wśród ludności powiatu kępińskiego w zakresie kształtowania właściwych zachowań w sytuacjach kryzysowych mających postać zagrożeń dla życia i zdrowia wielu osób.
- przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń z zakresu ochrony ludności, bezpieczeństwa, pierwszej pomocy, reagowania na zagrożenia, sytuacje kryzysowe i zdarzenia masowe;
- opracowanie wniosków i rekomendacji służących poprawie funkcjonowania systemu oraz współdziałania podmiotów uczestniczących w ochronie ludności;
- udział w monitorowaniu realizacji powierzonych zadań oraz osiągnięciu założonych rezultatów projektu;
- wniesienie własnych zasobów kadrowych, organizacyjnych, technicznych i eksperckich niezbędnych do realizacji zadań Partnera.
- upowszechnianie informacji na temat projektu oraz informowanie o źródłach jego finansowania.

II. Warunki udziału w naborze:

Partnerem w projekcie może być wyłącznie podmiot, które wpisuje się w katalog Beneficjentów przewidzianych dla naboru nr FEWP.15.01-IZ.00-004/26 i spełnia następujące kryteria:

1. **jest organizacją pozarządową.** Zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, przez organizacje pozarządowe rozumie się „niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, lub przedsiębiorstwami, instytucjami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi, niedziałające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia”.

W przypadku jednostek OSP warunkiem udziału w partnerstwie jest ich włączenie do Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego.

III. Partnerem nie może być podmiot, który:

1. został wykluczony na podstawie artykułu 207 Ustawy o finansach publicznych,
2. na którym ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji KE uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz z rynkiem wewnętrznym,
3. wobec którego orzeczono zakaz dostępu do środków, o których mowa w artykule 5 ustęp 3 punkt 1 i 4 Ustawy o finansach publicznych, w przypadku skazania za przestępstwo, o którym mowa w artykule 9 lub artykule 10 Ustawy o cudzoziemcach,
4. podlega wykluczeniu na podstawie artykułu 9 ustęp 1 punkt 2a Ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
5. znajduje się w sytuacji wskazanej w artykule 136 i artykule 141 Rozporządzenia w sprawie zasad finansowych,
6. podlega wykluczeniu na podstawie artykułu 51 Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych



rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

7. podjął jakiegokolwiek działania dyskryminujące, sprzeczne z zasadami wskazanymi w artykule 9 ustęp 3 Rozporządzenia ogólnego (w przypadku JST).

IV. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

Podmiot ubiegający się o wybór na partnera w procedurze niniejszego naboru jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):

1. złożenie wypełnionego i podpisanego zgłoszenia na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 pn. „Formularz zgłoszenia”;
2. wypełnione i podpisane oświadczenia oferenta, którego wzór stanowi załącznik nr 2;
3. wypełnione i podpisane oświadczenia oferenta, którego wzór stanowi załącznik nr 3;
4. aktualnego odpisu (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji, lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących. Honorowane będą wyciągi elektroniczne z baz prowadzonych przez właściwe umocowane ministerstwa;
5. aktualnego statutu podmiotu (jeżeli dotyczy).

Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania kandydata na partnera.

Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania podmiotu oraz poświadczane za zgodność z oryginałem.

V. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy składać:

1. osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego albo przesyłką kurierską, w zamkniętej kopercie opatrzonej adnotacją:

„Nabór na partnera do projektu w ramach Działania 15.01 – nie otwierać przed zakończeniem naboru”

na adres:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie
ul. Szpitalna 7
63-600 Kępno**

albo

2. elektronicznie, w postaci dokumentów podpisanych podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:
 - a) na adres poczty elektronicznej: sekretariat@szpital.kepno.pl
 - b) za pośrednictwem platformy ePUAP lub systemu e-Doręczeń SPZOZ w Kępnie

Wiadomość elektroniczną należy zatytułować:

„Nabór na partnera do projektu w ramach Działania 15.01”.



Za datę złożenia oferty uznaje się datę jej wpływu do SPZOZ w Kępnie, a w przypadku ofert elektronicznych – datę wpływu kompletnej oferty do wskazanego systemu teleinformatycznego.

VI. Termin dostarczenia oferty rozpoczyna się z dniem ogłoszenia naboru i trwa 21 dni tj. od 06 sierpnia 2026 r, godz. 16:45 do 27 sierpnia 2026, godz. 17:45.

Decyduje data wpływu do SPZOZ w Kępnie.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 sierpnia 2026 r. o godz. 10:00** w siedzibie SPZOZ w Kępnie.

Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.

VII. Procedura konkursowa

Informacje o naborze umieszczone są na stronie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kępnie.

Ocena ofert dokonywana składać się będzie z dwóch etapów – oceny spełnienia wymogów formalnych oraz oceny merytorycznej.

Ocena formalna – prowadzona będzie poprzez weryfikację spełnienia kryteriów dopuszczających w systemie zero-jedynkowym:

1. Kompletność złożonych dokumentów.
2. Oferta została podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu partnera.

Ocena merytoryczna punktowa – prowadzona będzie dla oferentów, których ocena formalna zakończy się wynikiem pozytywnym. Ocena będzie prowadzona w oparciu o wskazane poniżej kryteria:

1. Zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa (opis charakteru dotychczasowej działalności) (1 pkt. – zgodny, 0 pkt - niezgodny).
2. Doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze, tj. w zakresie reagowania na zagrożenia i sytuacje kryzysowe, współdziałania z jednostkami samorządu terytorialnego, służbami lub innymi podmiotami ochrony ludności oraz przeprowadzania szkoleń w zakresie reagowania na zagrożenia - ocenie podlega wykazanie realizacji działań, ćwiczeń, szkoleń lub akcji z zakresu ochrony ludności, reagowania na sytuacje kryzysowe, współdziałania ze służbami lub wsparcia logistycznego mieszkańców, itp. (0-5 pkt, po jednym punkcie za każdy zrealizowane przedsięwzięcie, maks. 5 pkt).
3. Propozycja współdziałania Partnera w trakcie przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu (0-5 pkt, 0-2 pkt – zasoby ludzkie, 0-2 pkt – wkład merytoryczny, 0-1 pkt – dostępność czasowa, maks. 5 pkt)
4. Deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację projektu – ludzki, organizacyjny, techniczny, ekspercki niezbędne do realizacji partnerstwa (0-4 pkt, po jednym punkcie za każdy element).

Wybrany do wspólnej realizacji projektu będzie partner, który zdobędzie największą liczbę punktów. Z przebiegu naboru sporządzony zostanie protokół.

Wyniki naboru zostaną ogłoszone na stronie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kępnie tj. <https://spzoz.powiatkepno.pl>

Z partnerem, wyłonionym w toku postępowania konkursowego zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.

VIII. Informacje dodatkowe:

1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie będzie pełnić w projekcie funkcję partnera wiodącego.
2. Kandydat na partnera może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
3. Udział partnera w projekcie nie może polegać wyłącznie na wykonaniu odpłatnych usług na rzecz Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kępnie. Partner powinien aktywnie uczestniczyć w przygotowaniu i realizacji projektu, zarządzaniu powierzonym zakresem zadań oraz osiągnięciu celów i rezultatów przedsięwzięcia.
4. Ostateczny zakres rzeczowy projektu, zakres zadań partnera oraz wartość środków przeznaczonych na realizację jego działań mogą ulec zmianie w wyniku przygotowywania dokumentacji aplikacyjnej, negocjacji partnerskich lub oceny projektu przez Instytucję Zarządzającą.
5. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie zastrzega sobie prawo do:
 - a) wezwania kandydatów do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów;
 - b) dokonania zmian w ogłoszeniu przed upływem terminu składania ofert, z odpowiednim przedłużeniem tego terminu, jeżeli będzie to konieczne;
 - c) unieważnienia naboru bez wyboru partnera, w szczególności w przypadku zmiany koncepcji projektu, braku możliwości ubiegania się o dofinansowanie, złożenia ofert niespełniających wymagań albo wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających zawarcie partnerstwa.
6. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie nie zwraca kosztów przygotowania i złożenia oferty.
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z wyborem kandydata na partnera ani z powstaniem po stronie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kępnie obowiązku zawarcia umowy partnerskiej.
8. Zawarcie umowy partnerskiej będzie uzależnione od uzgodnienia przez strony szczegółowych warunków współpracy.
9. Oferta wraz z załącznikami powinna zostać sporządzona w języku polskim.
10. Od wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.
11. Dodatkowe informacje dotyczące naboru można uzyskać w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie pod numerem telefonu wskazanym w ogłoszeniu lub za pośrednictwem adresu: sekretariat@szpital.kepno.pl

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie z siedzibą przy ul. Szpitalnej 7, 63-600 Kępno.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się:
 - e-mail: iod@szpital.kepno.pl,
 - pisemnie na adres siedziby Administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia otwartego naboru na partnera do realizacji projektu w ramach naboru FEWP.15.01-IZ.00-004/26, oceny złożonych ofert, wyboru partnera, zawarcia umowy partnerskiej oraz – w przypadku uzyskania dofinansowania – realizacji, rozliczania, monitorowania i kontroli projektu.



4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w związku z art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027,
- art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w zakresie niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy partnerskiej z wybranym partnerem.

5. Odbiorcami danych osobowych mogą być:

- instytucje zarządzające, pośredniczące oraz wdrażające program Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021–2027,
- organy uprawnione do kontroli i audytu projektów finansowanych ze środków publicznych i Unii Europejskiej,
- podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi informatyczne, prawne, archiwizacyjne oraz inne usługi wspierające, na podstawie zawartych umów i wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji tych usług,
- inne podmioty uprawnione do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa.

6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia naboru, a w przypadku wyboru partnera – przez okres obowiązywania umowy partnerskiej oraz realizacji projektu, a następnie przez okres wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentacji oraz zasad przechowywania dokumentacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej.

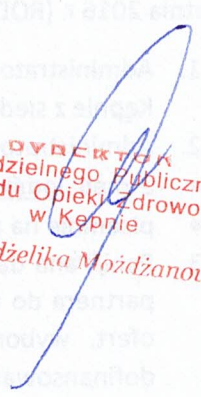
7. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie wynikającym z przepisów regulujących otwarty nabór partnera do projektu. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi udział w procedurze naboru.

8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

9. Przysługuje Pani/Panu:

- prawo dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO),
- prawo do sprostowania danych (art. 16 RODO),
- prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w art. 17 RODO,
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.

10. W zakresie, w jakim dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych, o którym mowa w art. 20 RODO, ani prawo wniesienia sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 RODO.


DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Kępnie
mgr Andżelika Możdżanowska