

**REGULAMIN PRZEPROWADZANIA KONKURSU
NA STANOWISKO PIEŁĘGNIARKI ODDZIAŁOWEJ
ODDZIAŁU PEDIATRII SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI
ZDROWOTNEJ W KĘPNIE**

I. Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U.z 2023r.,poz.991 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 01 lipca 2011r. o samorządzie pielęgniarek i położnych (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 628).
3. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 06 lutego 2012r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz. U. z 2021r., poz. 430).

II. Tryb zgłaszania kandydatów:

1. Do konkursu może przystąpić każdy po złożeniu swojej oferty na warunkach i terminie podanym w ogłoszeniu zamieszczonym w zakładce BIP Powiatu Kępińskiego, na stronie internetowej www.szpital.kepno.pl.
2. Oferty należy składać w ciągu 14 dni od dnia opublikowania ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Kępińskiego oraz stronie internetowej szpitala.
3. Kandydat przez złożenie oferty i wymaganych dokumentów wyraża zgodę na poddanie się procedurze konkursowej ustalonej w niniejszym regulaminie oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

III. Zasady pracy i skład Komisji Konkursowej.

1. Za prawidłowość przeprowadzania konkursu odpowiedzialna jest Komisja Konkursowa.
2. Komisję Konkursową powołuje organ ogłaszający konkurs, uprawniony do powołania na objęte konkursem stanowisko.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - **Przewodniczący**, przedstawiciel właściwej ze względu na siedzibę zakładu Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych – **mgr Marek Przybył**
 - **Członkowie**:
 - lek.Piotr Kaczmarek – Kierownik Oddziału Pediatrycznego
 - Naczelna Pielęgniarka – Małgorzata Sierant
 - Przedstawiciel właściwej ze względu na siedzibę zakładu Okręgowej Rady Lekarskiej - lek. Marta Frala
 - Przedstawiciele właściwej ze względu na siedzibę zakładu Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych:
 - Anna Zwolińska
 - Joanna Żurawka
 - Przedstawiciele kierownika podmiotu leczniczego:
 - lek. Zbigniew Bera – z-ca Dyrektora ds. Medycznych
 - lek. Adam Kapica - Kierownik Oddziału Położniczo-Ginekologicznego
 - lek. Wojciech Żółtaszek – p.o. Kierownik Oddziału Chirurgii Ogólnej
 - Edyta Sneka – kierownik Sekcji Kadr i Płac
4. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący. Członkowie Komisji mają równe prawa.
5. Komisja Konkursowa obraduje na posiedzeniu w terminie ustalonym przez Przewodniczącego Komisji. O terminie posiedzenia Przewodniczący lub upoważniona przez niego osoba powiadamia pisemnie członków Komisji, z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem.
6. Opracowania i przyjęcie Regulaminu konkursu i treści ogłoszenia o konkursie może odbywać się w drodze korespondencyjnej: Regulamin konkursu i treść ogłoszenia uważa

się za przyjęte, jeżeli żaden z Członków Komisji nie zgłosi swoich uwag w terminie 7 dni od daty otrzymania projektu.

7. W przypadku nie przyjęcia dokumentów, o których mowa w punkcie 6, Przewodniczący zarządza posiedzenie Komisji Konkursowej.
8. W sprawach spornych Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów.
9. Ze swoich czynności Komisja Konkursowa sporządza protokół postępowania konkursowego. Protokół postępowania konkursowego podpisuje Przewodniczący i wszyscy Członkowie Komisji. Członek Komisji, który odmawia podpisania protokołu zobowiązany jest zgłosić pisemne zastrzeżenia i z tymi zastrzeżeniami protokół podpisać. Protokół udostępnia się do wglądu kandydatom biorącym udział w konkursie na ich żądanie.
10. W przypadku, gdy niemożliwy jest udział w pracach Komisji wytypowanego przedstawiciela, instytucja lub organizacja, którą reprezentował zobowiązana jest wytypować inną osobę i zawiadomić organ ogłaszający konkurs.
11. Członkowie Komisji mają prawo wnioskować we wszystkich sprawach dotyczących konkursu, a nie uregulowanych Regulaminem.

IV. Przebieg konkursu.

1. Konkurs przeprowadza się jeżeli zgłosiło się co najmniej dwóch kandydatów spełniających kryteria określone w ogłoszeniu.
2. O terminie konkursu Przewodniczący lub upoważniona przez niego osoba powiadamia kandydatów pisemnie, z przynajmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem.
3. Po stwierdzeniu spełnienia przez kandydatów kryteriów określonych w ogłoszeniu o konkursie Komisja Konkursowa ustala treść pytań, które zostaną zadane wszystkim kandydatom.
4. Każdy z Członków Komisji może zadawać pytania dodatkowe.
5. Głosowanie dokonywane jest na jednakowych kartach do głosowania, ostemplowanych pieczęcią podmiotu ogłaszającego, zawierających zestaw nazwisk kandydatów w kolejności alfabetycznej.
6. Głosowanie dokonywane jest poprzez pozostawienie nazwiska wybranego kandydata i skreślenie pozostałych kandydatów.
7. Głos jest nieważny w razie:
 - a) pozostawienia nie skreślonego nazwiska więcej niż jednego kandydata,
 - b) braku skreśleń.
8. Głosów nieważnych nie bierze się pod uwagę.
9. Karta, na której wszystkie nazwiska zostały skreślone, jest ważna i traktowana jest jako odrzucenie kandydatur wszystkich kandydatów przystępujących do konkursu.
10. Wyłonienie kandydata na dane stanowisko odbywa się w drodze głosowania tajnego, bezwzględną większością głosów.
11. Jeżeli w pierwszym głosowaniu żaden z kandydatów nie uzyska bezwzględnej większości głosów, Przewodniczący Komisji zarządza drugie głosowanie.
12. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie zostanie wybrany, Przewodniczący Komisji Konkursowej zarządza głosowanie trzecie.
13. Przeprowadzenie drugiego i trzeciego głosowania odbywa się w sposób wskazany w punkcie 10 i może być poprzedzone ponowną dyskusją Członków Komisji i rozmową z kandydatami.

V. Postanowienia końcowe.

1. Komisja przedstawia wynik konkursu organowi ogłaszającemu konkurs oraz właściwej ze względu na siedzibę zakładu Okręgowej Radzie Pielęgniarek i Położnych.
2. Jeżeli do konkursu nie zgłosiło się co najmniej dwóch kandydatów lub w wyniku konkursu nie wybrano kandydata albo z kandydatem wybranym w postępowaniu konkursowym nie nawiązano stosunku pracy, Dyrektor ogłasza nowy konkurs w okresie 30 dni od dnia zakończenia postępowania w poprzednim konkursie.

3. Jeżeli w wyniku postępowania w dwóch kolejnych konkursach kandydat nie został wybrany z przyczyn określonych w ust. 2, Dyrektor nawiązuje stosunek pracy z osobą przez siebie wskazaną po zasięgnięciu opinii konkursowej.
4. O kwestiach nie rozstrzygniętych niniejszym Regulaminem decyduje Komisja Konkursowa w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów.
5. W przypadku odrzucenia przez Komisję Konkursową wszystkich kandydatur zgłoszonych do konkursu albo w przypadku niewyłonienia kandydata, Komisja uznaje, że w wyniku przeprowadzonego konkursu nie wybrano kandydata.

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia od dnia

1. Podpis Przewodniczącego Komisji Konkursowej :

mgr Marek Przybył

Podpisy Członków Komisji Konkursowej :

2. lek. Piotr Kaczmarek – Kierownik Oddziału Pediatrycznego

.....

3. Naczelną Pielęgniarką – Małgorzata Sierant

.....

4. Przedstawiciel Okręgowej Rady Lekarskiej - lek. Marta Frała

.....

5. Przedstawiciel Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych – Anna Zwolińska

.....

6. Przedstawiciel Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych – Joanna Żurawka

.....

7. Przedstawiciel Kierownika podmiotu leczniczego – lek. Zbigniew Bera

.....

8. Przedstawiciel Kierownika podmiotu leczniczego – lek. Wojciech Żółtaszek

.....

9. Przedstawiciel Kierownika podmiotu leczniczego – lek. Adam Kapica

.....

10. Przedstawiciel Kierownika podmiotu leczniczego – Edyta Sneka

.....

